

METODOLOGIA

privind organizarea și desfășurarea concursului/examenului de ocupare a posturilor vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din Spitalul Municipal Vatra Dornei

CAPITOLUL I

Organizarea concursului/ examenului și modul de ocupare

Art. 1

Concursul/Examenul pentru ocuparea posturilor vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist se organizează la sediul Spitalului Municipal Vatra Dornei

Art. 2

(1) Organizarea concursului / examenului pentru ocuparea posturilor vacante se aprobă de către managerul unității în urma obținerii:

- a) avizului consultativ al Colegiul medicilor- Suceava
- b) aprobării Primarului municipiului Vatra Dornei.

(2) În anunțul de concurs/ examen se precizează profesia, gradul profesional și eventualele atestate de studii complementare pe care trebuie să le dețină candidații, după cum urmează:

- a) medic medicină generală, medic dentist, respectiv farmacist cu drept de liberă practică;
- b) medic specialist, medic dentist specialist, respectiv farmacist specialist confirmat în specialitatea în care se publică postul;
- d) medic primar, medic dentist primar, respectiv farmacist primar confirmat în specialitatea în care se publică postul;

(3) Dacă nu s-au prezentat candidați pentru posturile vacante, posturile se pot publica din nou la concurs cu respectarea prevederilor prezentei metodologii, fără precizarea gradului profesional și a atestatelor de studii complementare.

(4) În cazul prevăzut la alin. (3), managerul va prezenta primarului municipiului Vatra Dornei, cu ocazia solicitării privind aprobarea organizării concursului/ examenului, anunțul de concurs organizat anterior și copia procesului-verbal în care a fost consemnat rezultatul concursului/ examenului.

Art. 3

(1) În termen de 5 zile lucrătoare de la primirea avizelor prevăzute la art.2 se va publica anunțul de concurs

(2) Publicarea anunțului în vederea organizării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de medici, medici dentiști, farmaciști, biologi, biochimiști și chimiști se face la solicitarea unității

(3) Anunțul de concurs / examen este întocmit de către unitate și este dat publicității simultan într-un ziar central cu profil medical agreeat de către Ministerul Sănătății, este postat pe pagina de internet și afișat la sediul acesteia.

(4) Anunțul de concurs / examen cuprinde:

- a) antetul unității, gradul profesional și specialitatea postului vacant și a atestatelor de studii complementare pe care trebuie să le dețină candidații;
- b) condiții de înscriere (nu se admite îngrădirea participării în funcție de domiciliu, vârstă, sex, religie sau de locul de muncă al candidaților)
- c) condițiile pe care le oferă unitatea sanitară;
- d) conținutul dosarului de înscriere și locul de înscriere conform prezentei metodologii;
- e) tematica de concurs/ examen;
- f) termenul de înscriere care este de 15 zile calendaristice de la data publicării. În cazul în care ultima zi de înscriere coincide cu o zi nelucrătoare, candidații vor putea depune dosarele de înscriere inclusiv în prima zi lucrătoare după expirarea celor 15 zile;

h) cuantumul taxei de concurs/ examen.

Art. 4

- (1) Înscrierea la concurs/ examen se face la sediul Spitalului Municipal Vatra Dornei
- (2) În vederea înscrierii pentru concurs/ examen dosarul trebuie să cuprindă următoarele documente:
 - a) cererea în care se menționează postul pentru care dorește să concureze;
 - b) copia de pe diploma de medic, medic dentist, farmacist, după caz, biolog, biochimist, chimist și adeverință/certificat de confirmare în gradul profesional;
 - c) copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
 - d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochiștilor, Biologilor și Chimiștilor în sistemul sanitar din România;
 - e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa prezentei metodologii
 - f) cazierul judiciar;
 - g) certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;
 - h) chitanța de plată a taxei de concurs/ examen care este stabilită la valoarea de 150 lei pentru fiecare participant.
 - i) copia actului de identitate în termen de valabilitate.
- (3) Pentru dosarele incomplete candidații au termen de 5 zile lucrătoare pentru completarea lor. Ulterior expirării acestui termen nu se admit completări ale dosarului, iar dosarele necompletate se resping.
- (4) Situația privind dosarele admise sau respinse se afișează la sediul unității.
- (5) Contestațiile privind dosarele respinse se adresează, în termen de două zile lucrătoare din momentul afișării, conducătorului unității care are obligația de a le soluționa în termen de 2 zile lucrătoare de la depunere.

Art. 5

- (1) Comisiile de concurs/ examen sunt formate din:
 1. președinte - medic primar în specialitatea postului respectiv, medic dentist primar sau farmacist primar ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal, în specialitatea postului;
 2. membri:
 - medic primar în specialitatea postului respectiv, medic dentist primar sau farmacist primar ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal în specialitatea postului;
 - medic primar în specialitatea postului respectiv, medic dentist primar sau farmacist primar ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal în specialitatea postului desemnat de către Colegiul medicilor Suceava
 3. un reprezentant al Primăriei municipiului Vatra Dornei
 4. secretar - medic, medic dentist, farmacist sau, după caz, biolog, biochimist ori chimist.
- (2) Din comisie va face parte și un reprezentant al DSP Suceava.
- (3) Reprezentanții Primăriei municipiului Vatra Dornei, ai DSP Suceava nu notează candidații, având statut de observator.
- (4) În situația în care în cadrul Spitalului Municipal Vatra Dornei nu există specialiști în profilul postului scos la concurs/ examen, în comisia de concurs examen/ pot fi cooptați specialiști din afara unității.
- (5) Comisiile de concurs/ examen sunt propuse de către managerul unității și sunt aprobate Primăria municipiului Vatra Dornei, prin act administrativ al conducătorului acestuia, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea propunerilor.
- (6) Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din:
 1. președinte - directorul medical al Spitalului Municipal Vatra Dornei
 2. membri:
 - un medic primar, medic dentist primar sau farmacist primar în specialitatea postului respectiv ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal;
 - un medic primar, medic dentist primar sau farmacist primar în specialitatea postului respectiv ori, după caz, un biolog, biochimist, chimist, cu grad principal desemnat de către Colegiul medicilor Suceava
 3. secretar - medic, medic dentist, farmacist sau, după caz, biolog, biochimist ori chimist.
- (7) Comisia de soluționare a contestațiilor are în componența sa un membru supleant pentru situația de incompatibilitate a unuia dintre membrii titulari ai comisiei.
- (8) Exercițarea calității de membru al comisiei de concurs / examen sau al comisiei de contestații reprezintă atribuție de serviciu și nu este remunerată suplimentar.

Art. 6

(1) Calitatea de membru în comisia de concurs/ examen este incompatibilă cu calitatea de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.

(2) Nu pot fi membri în comisia de concurs/ examen sau în comisia de soluționare a contestațiilor persoanele care au calitatea de:

- a) soț, soție, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre candidați;
- b) au relații cu caracter patrimonial sau interese patrimoniale cu oricare dintre candidați.

(3) Situația de incompatibilitate poate fi sesizată de persoana în cauză, de oricare dintre candidați, de conducătorul instituției publice organizatoare a concursului /examenului sau de orice altă persoană interesată. În acest caz, conducătorul unității sanitare publice constată situația de incompatibilitate și ia măsuri de înlocuire, în termen de două zile de la data sesizării, a membrului respectiv cu o altă persoană care să îndeplinească condițiile cerute.

Art. 7

Concursul/ examenul se susține în fața comisiilor de examinare și se organizează în perioada cuprinsă între 31 de zile și 90 de zile de la publicarea anunțului.

Art. 8

(1) Rezultatul concursului/ examenului se consemnează într-un proces-verbal și se comunică candidaților în termen de 24 de ore de la terminarea concursului./ examenului

(2) După comunicarea rezultatelor, candidații nemulțumiți pot face contestație, în scris, în termen de două zile lucrătoare la sediul unității, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

(3) Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se comunică tot în scris de către comisia de soluționare a contestațiilor, în termen de două zile lucrătoare de la depunerea acestora.

Art. 9

(1) În cazul concursurilor/ examenelor pentru ocuparea posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist, candidații care la proba scrisă a examenului de specialitate nu au obținut minimum 60 de puncte vor fi declarați respinși și nu vor continua concursul/ examenul

(2) În urma susținerii tuturor probelor vor fi declarați promovați candidații care au realizat un punctaj minim de 120 de puncte.

Art. 10

(1) Clasamentul candidaților promovați se întocmește pentru fiecare post în parte

(2) Obținerea postului se face strict în ordinea descrescătoare a punctajului realizat.

(3) În cazul în care au fost publicate mai multe posturi similare (aceeași specialitate, același loc de muncă), clasificarea se va face pe grupul de posturi publicate.

Art. 11

(1) Concursul/ examenul pentru ocuparea posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist se validează de către managerul Spitalului Municipal Vatra Doreni, iar catalogul definitiv se afișează la sediul unității.

(2) Contestațiile privind modul de validare a concursului / examenului se adresează Primăriei Municipiului Vatra Dorne, în termen de 5 zile de la afișarea rezultatelor finale.

(3) Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face în termen de 15 zile de la depunerea acestora.

Art. 12

(1) În cazul concursurilor/ examenelor pentru ocuparea posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist, încadrarea candidaților declarați promovați se face prin act administrativ al managerului Spitalului Municipal Vatra Dornei

(2) Actul administrativ se emite în termen de 5 zile de la validarea concursului/ examenului, încadrarea urmând a se face în termen de maximum 15 zile de la emiterea actului.

Art. 13

(1) Medicii, medicii dentiști, farmaciștii, biologii, biochimiștii și chimiștii care nu se prezintă în termenul stabilit la posturile pentru care au candidat pierd dreptul câștigat prin concurs/ examen.

(2) În cazul în care neprezentarea se datorează unor situații obiective, unitatea poate prelungi termenul de prezentare la post cu 30 de zile.

Art. 14

Încadrarea medicilor, medicilor dentiști, farmaciștilor, biologilor, biochimiștilor și chimiștilor declarați promovați în urma concursului / examenului se face de către managerial Spitalului Municipal Vatra Dornei, pe bază de contract individual de muncă pe durată nedeterminată.

CAPITOLUL II

Desfășurarea concursului/ examenului

Art.15

(1) Pentru ocuparea posturilor vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist, chimist concursul/ examenul va consta în următoarele probe: proba scrisă (A), proba clinică sau practică (B), analiza și evaluarea activității profesionale și științifice (C).

Probele se susțin în următoarea ordine:

1. analiza și evaluarea activității profesionale și științifice (C);
2. proba scrisă (A);
3. proba clinică sau practică (B).

(2) Calcularea punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice se face de comisia de concurs / examen pe baza documentelor depuse de candidați.

(3) Candidații vor semna de luare la cunoștință a punctajului obținut la analiza și evaluarea activității profesionale și științifice, înainte de susținerea probelor A și B.

A. Proba scrisă (obligatorie) se desfășoară pe durata a 3 ore și este:

1. secretă și constă din 10 întrebări alcătuite de comisia de concurs/ examen pentru fiecare specialitate, prin extragerea a 10 subiecte din tematica probei scrise.

2. eliminatorie, cu un punctaj minim de promovare de 60,00 de puncte pentru cei care concurează pentru ocuparea unor posturi de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist;

3. Candidații nu au voie să păstreze cărți sau alte materiale informative. Tragerea la sorți a subiectelor de concurs/ examen se va desfășura în prezența comisiei de concurs/ examen, în sala de concurs/ examen.

4. Președintele comisiei de concurs/ examen va depune într-o urnă bilete conținând fiecare un număr corespunzător subiectelor din tematica probei scrise. Primul candidat, în ordine alfabetică, va extrage din urnă 10 bilete care vor fi semnate atât de candidat, cât și de președintele comisiei de concurs/ examen, după care comisia se retrage pentru a formula 10 întrebări mai succinte din cele 10 subiecte mari extrase, a căror tratare se va putea încadra în timpul de 3 ore prevăzut pentru proba scrisă.

5. Secretizarea lucrărilor se va face de către fiecare candidat în parte, prin introducerea unui bilet ce conține datele de identificare (nume, prenume, numărul și seria BI/CI) în plicul situat în partea interioară a copertii.

6. Înainte de introducerea biletului în plic, secretarul comisiei de concurs/ examen va verifica datele înscrise pe acesta, apoi va lipi plicul și va aplica ștampila stabilită de comisie, astfel încât să cuprindă și o porțiune din afara plicului.

7. Totodată, președintele comisiei de concurs/ examen va semna deasupra ștampilei.

8. Cele 10 subiecte stabilite de comisia de concurs /examen vor fi dictate candidaților, iar aceștia le vor scrie la începutul fiecărei foi.

9. Terminarea enunțării ultimului subiect corespunde cu ora începerii probei.

10. În timpul probei scrise, candidații vor fi supravegheați, încălcarea disciplinei de concurs ducând la eliminarea din concurs/ examen a candidaților vinovați, comisia de concurs/ examen întocmind în acest sens un proces-verbal.

11. În timpul probei scrise comisia de concurs/ examen se retrage și elaborează baremul de corectură, care va fi semnat de președinte și de către membrii comisiei.

12. La sfârșitul celor trei ore, lucrările se strâng, se numără și se depozitează într-un dulap care se va sigila.

13. Fiecare subiect va primi o notă între 0 - 10 puncte, astfel încât la această probă candidații pot obține maximum 100 de puncte.

14. Deschiderea lucrărilor se va face imediat după corectare, în prezența candidaților, și rezultatele se vor afișa la sediul Spitalului Municipal Vatra Doreni

15. Eventualele contestații se pot depune în scris, în termen de maximum o oră de la anunțarea punctajului obținut la proba scrisă, iar comisia de concurs/ examen are obligația să răspundă în scris candidatului în maximum 24 de ore de la înregistrarea contestației.

16. După expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, secretarul comisiei de concurs/ examen va întocmi catalogul probei scrise, în care va consemna punctajele obținute de fiecare candidat.

17. Numai candidații care au obținut minimum 60,00 de puncte vor fi programați pentru următoarele probe, ceilalți candidați vor fi declarați respinși.

B. Proba clinică sau practică

(1) La proba clinică sau practică se pot obține maximum 100 de puncte, conform unui barem stabilit de comisia de concurs/ examen înainte de începerea probei. Punctajul minim de promovare este de 60,00 de puncte.

1. În cazul în care se susține proba clinică, aceasta se va desfășura într-o secție de profil, în care candidații nu au avut acces în ultimele 30 de zile.

a) Candidații vor fi izolați într-o cameră sub supravegherea secretarului, timp în care comisia de concurs/ examen va alege câțiva pacienți, de preferință dintre cei nou-internați, pe care îi examinează, le fixează diagnosticul și întocmește pentru fiecare un buletin care cuprinde numele pacientului, numărul patului și diagnosticul complet stabilit de comisie și semnat de toți membrii acesteia.

b) La alegerea pacienților se va avea în vedere ca diagnosticul să corespundă tematicii publicate.

c) Numele acestor pacienți vor fi scrise pe câte un bilețel, iar candidații în serie de câte doi vor extrage din urnă, în fața comisiei de concurs/ examen, biletul de examen, ce va fi semnat de președintele comisiei și de candidat.

d) După aceasta, candidatul însoțit de cel puțin doi membri ai comisiei de concurs/ examen este condus la patul pacientului indicat pe bilet, pentru examinare, care va dura 20 de minute.

e) În timpul examinării, candidații pot solicita comisiei de concurs/ examen rezultatele examenelor paraclinice efectuate pacientului și necesare pentru stabilirea diagnosticului.

f) După examinarea pacientului, candidatul este condus într-o încăpere izolată care asigură condiții pentru a formula răspunsul. Candidatul va avea la dispoziție 20 de minute pentru pregătirea expunerii și va fi supravegheat permanent de secretarul comisiei de concurs/ examen.

g) Înainte de expunerea cazului, candidatul va scrie pe un bilet diagnosticul pacientului examinat, bilet pe care îl va semna împreună cu președintele comisiei de concurs/ examen.

h) După aceasta, candidatul face expunerea clinică a cazului, timp în care nu va fi întrerupt. Expunerea durează 20 de minute.

i) La sfârșitul expunerii, președintele comisiei de concurs/ examen arată candidatului buletinul cu diagnosticul stabilit de către comisie.

j) Pe perioada derulării probei clinice, foaia de observație a pacientului respectiv se păstrează de către președintele comisiei de concurs/ examen

k) Eventualele contestații se pot depune în scris, în termen de maximum o oră de la anunțarea punctajului obținut la proba clinică, iar comisia de concurs/ examen are obligația să răspundă în scris candidatului în maximum 24 de ore de la înregistrarea contestației. După expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, secretarul comisiei de concurs / examen a întocmi catalogul probei clinice, în care va consemna punctajele obținute de fiecare candidat.

(2) În cazul în care se susține proba practică, aceasta se va desfășura potrivit celor menționate în tematică și conform criteriilor stabilite de fiecare comisie în funcție de specialitate (număr de subiecte, timp de executare, expunere etc.).

a) Eventualele contestații se pot depune în scris, în termen de maximum o oră de la anunțarea punctajului obținut la proba practică, iar comisia de concurs / examen are obligația să răspundă în scris candidatului, în maximum 24 de ore de la înregistrarea contestației. După expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, secretarul comisiei de concurs / examen va întocmi catalogul probei practice, în care va consemna punctajele obținute de fiecare candidat.

b) Conținutul probei practice pentru farmaciști, biologi, biochimisti și chimiști va fi stabilit de comisie conform specificului specialității și postului.

C. La punctajele obținute în urma promovării probelor prevăzute la lit. A și B se va adăuga un punctaj rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice, pe baza documentelor depuse de candidați la dosar, conform metodologiei cuprinse în Anexa prezentului ordin

Catalogul definitiv va cuprinde punctajele de la probele A, B și C. Vor fi declarați promovați candidații care au obținut minimum 120 de puncte

După întocmirea catalogului definitiv și a clasamentului pe posturi, conform opțiunii depuse de candidați la înscriere, se stabilesc candidații care vor ocupa posturile, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. Comisia de concurs / examen va consemna într-un proces-verbal modul de organizare și desfășurare a concursului/ examenului.

Art.16.

Prezenta metodologie are la bază OMS nr. 869 / 2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor/ examenelor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi

ANEXA

METODOLOGIA DE CALCUL

al punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice (proba C)

Nr. crt.	Activitatea profesională și științifică	Punctajul
1.	Rezidențiat prin concurs în specialitatea pentru care candidează	10 puncte
2.	Media la examenul de specialitate	*)
3.	Media la examenul pentru obținerea titlului de medic primar	**)
4.	Doctorat	10 puncte
5.	Doctorand la data concursului (atestat de rectoratul universității de medicină și farmacie sau de Academia de Științe Medicale la data înscrierii la concurs)	5 puncte
6.	A doua specialitate confirmată prin ordin al ministrului sănătății	*)
7.	Fiecare atestat obținut	5 puncte
8.	Activitate științifică, dovedită pe bază de adeverință cu totalul punctajului înregistrat la colegiul profesional, la care candidatul este în evidență în ultimii 5 ani	1/10 puncte din punctajul candidatului obținut prin programele de educație medicală continuă, creditate de colegiile profesionale (se acordă maximum 50 de puncte)
9.	Activitatea de organizare (minimum un an)	***)
	a) manager de spital sau alte instituții sanitare	3 puncte
	b) funcție de conducere în cadrul direcției de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București	3 puncte
	c) funcție de conducere în cadrul Ministerului Sănătății sau în alte unități ale ministerului cu rol de management sanitar sau educațional la nivel național	3 puncte
	d) șef de secție	2 puncte
	e) șef de dispensar - policlinică	2 puncte
	f) competență în managementul sanitar sau în conducerea serviciilor medicale ori sociale acordate în plus față de cele prevăzute la poziția 7	4 puncte
10.	membru al societății/asociației de specialitate	3 puncte

*) Media obținută la examenul de confirmare ca medic specialist se va înscrie astfel: în cazul notării de la 0 la 10 media se adună ca atare; în cazul notării de la 0 la 20 se vor scădea 10 puncte din media obținută.

***) Media obținută la examenul pentru obținerea titlului de medic primar.

****) Pentru funcțiile de șef de secție, șef de compartiment, șef de laborator și farmacist-șef.

Întocmit,
Șef birou RUNOS
Ec. Albu Alina